



Inköpspolicy

Policyns namn Inköpspolicy	Information om fastställande Fastställt av förbundsstyrelsen	Datum 14 februari 2026
-------------------------------	---	---------------------------

Inledning

Denna inköbspolicy gäller för Neuroförbundet och ska ligga till grund för de inköp som Neuroförbundet genomför. Inköspolicyn är ett levande dokument som kommer att förändras regelbundet i syfte att göra inköpsfunktionen bättre och mer effektiv. Den utvärderas och uppdateras vid behov.

Grundläggande policy

Neuroförbundet ska alltid överväga om inköp behöver göras alls. Detta gäller både för varor, men också för tjänster. Nyttan ska vägas mot kostnaden, och i fallet för inköp av tjänster ska vi fråga oss om extern tjänst är motiverad.

Neuroförbundet ska alltid sträva efter att sänka de totala inköpskostnaderna. Vi ska också i möjligaste mån rationalisera och effektivisera inköps- och betalningsrutinerna. De inköpsrutiner organisationen väljer att skapa ska vara ändamålsenliga och kraven på leverantörerna ska vara realistiska.

Inköp för mer än 100 000 kronor (inkl moms) per år och leverantör ska föregås av ett offertförfarande där ambitionen alltid är att ta in pris från minst tre olika leverantörer. Vid val av leverantör är prisbilden den tyngsta faktorn, men hänsyn ska även tas till tidigare erfarenheter av leverantören, upplevd kvalitet, miljöaspekter samt tidpunkt för leverans. Avtalen ses över vart femte år.

Inköpen ska ta hänsyn till hur produkten eller tjänsten påverkar miljö i Sverige och övriga världen. Neuroförbundet ska i möjligaste mån använda varor som är producerade på ett etiskt och miljövänligt sätt.

När inköpen rör fysiska varor ska inköp i möjligaste mån samordnas för att minimera behovet av frakt.

Om avsteg görs från policyn ska detta stämmas av med styrelsens ordförande och motiveras skriftligen.

Jäv

Anställda i Neuroförbundet är skyldiga att redogöra för jävsituationer, det vill säga situationer där näringsidkare som står i nära relation till den anställda (släktsförhållande, vänskapsförhållande eller liknande nära relation) ges möjlighet att inkomma med offert. Där jäv föreligger ska beslut fattas av annan anställd/förtroendevald inom Neuroförbundet. Se även Neuroförbundets Jävpolicy.

Policyns namn Inköbspolicy	Information om fastställande Fastställd av förbundsstyrelsen	Datum 14 februari 2026
-------------------------------	---	---------------------------

Det är inte tillåtet att ta emot gåvor eller låta sig bjudas på någonting vars värde skulle kunna väcka misstanke om att syftet är att främja tredje parts intresse, t ex en leverantör.

Policyns namn Inköppolicy	Information om fastställande Fastställd av förbundsstyrelsen	Datum 14 februari 2026
------------------------------	---	---------------------------